

## 22 जून, 2026 को आयोजित 399 वीं (आभासी) बैठक के कार्यवृत्त

कार्यवृत्त

पूर्वी क्षेत्रीय समिति (ईआरसी), राष्ट्रीय अध्यापक शिक्षा परिषद की 399वीं (आभासी) बैठक दिनांक 22 जून, 2026 को सम्मेलन कक्ष, ईआरसी, एनसीटीई, द्वारका, सेक्टर-10, नई दिल्ली-110075 में आयोजित की गई। बैठक में नीचे यथा सूचीबद्ध अध्यक्ष, सदस्य और संयोजक उपस्थित थे: -

क्र. सं.	सदस्य का नाम	पदनाम	माध्यम
1.	डॉ. दिव्यज्योति महंत	अध्यक्ष	आभासी
2.	डॉ. सुभाष चंद्र पांडा	सदस्य	आभासी
3.	प्रो. कौशल किशोर	सदस्य	आभासी
4.	प्रो. आलोक कुमार बनर्जी	सदस्य	आभासी
5.	प्रो. प्रेमलता मैसनाम	सदस्य	आभासी
6.	डॉ. बिकाली चरण दास	सदस्य	आभासी
7.	श्री जोरम मुथु	प्रतिनिधि, अरुणाचल प्रदेश सरकार	आभासी
8.	डॉ. सरत कुमार माझी	प्रतिनिधि, ओडिशा सरकार	आभासी
9.	डॉ. जयंत कुमार सरमाह	प्रतिनिधि, असम सरकार	आभासी
10.	श्री मुकेश कुमार	क्षेत्रीय निदेशक एवं संयोजक, ईआरसी	प्रत्यक्ष

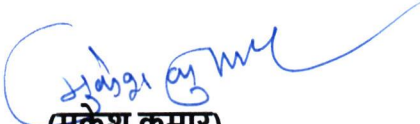
बैठक प्रारंभ होने से पहले, अध्यक्ष की अनुमति से, श्री मुकेश कुमार, क्षेत्रीय निदेशक एवं संयोजक, ईआरसी ने समिति के सामने कार्यसूची प्रस्तुत की। प्रत्येक कार्यसूची पर मद-वार निर्णय निम्न प्रकार है: -


Processing of the new application received for the academic session 2027-27 as per Standard operating Procedure (SOP) issued by the NCTE HQ dated 12.06.2026.

**Decision**

The Standard Operating Procedure (SOP) for processing of the application received for the academic session 2027-2028, alongwith other related documents, NCTE Act, 1993, Regulations and Guidelines issued by NCTE from time to time were considered by ERC and the Committee noted the following:

1. Recommendations from the State Govt./UT Administration concerned will be requested and scrutiny will be conducted simultaneous.
2. All files should be put up in chronological order based on the submission of the date of the application.
3. To Prepare Status summary in Excel -Sheet for ready references.
4. Minutes should be prepared on the same day and should be signed on the next date.
5. ATR should be completed immediately.
6. Work should be distribution among the working staff of ERC equally.


  
(मुकेश कुमार)  
क्षेत्रीय निदेशक

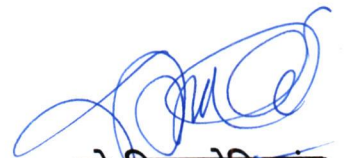
  
(प्रो. दिव्यज्योति महंत)  
अध्यक्ष, ईआरसी

22 जुन, 2026 को आयोजित 399 वीं (आभासी) बैठक के कार्यवृत्त

7. Deferred matter should be put up immediately.
8. Check list should be prepared for processing the application which is received in the office of the ERC.
9. Status of the pending application (ITEP/TRANSITION) be put up before Committee for appropriate decision if any.

The Meeting ended with vote of thanks to the chair.

  
(मुकेश कुमार)  
क्षेत्रीय निदेशक

  
(प्रो. दिव्यज्योति महंत)  
अध्यक्ष, ईआरसी